

KINNITAN:

/allkirjastatud/

.....
Ants Tammleht
Juhatusesimees
AS Saarte Liinid

28. juuli 2010.a.



SVIBY SADAM

EESKIRI

1.	ÜLDOSA	3
1.1.	Ettevõtluse vorm	3
1.2.	Sadama asukoht	3
1.3.	Sadamaala skeem ning navigatsioonimärgistus	3
1.4.	Sadama tehnilised andmed	3
1.5.	Veesõidukite gabariidipiirangud	3
1.6.	Piirangud	3
1.7.	Tööaeg	3
1.8.	Navigatsioonihooaeg	4
1.9.	Aja erinevus UTC-st	4
1.10.	Ettevõtjate üldandmed	4
1.11.	Liikluse korraldus sadama territooriumil	4
1.12.	Heakord sadama territooriumil	4
2.	VEESÕIDUKITE SADAMASSE SISENEMISE, SADAMAS SEISMISE JA SADAMAST LAHKUMISE KORRALDUS	4
2.1.	Sisenemis-ja väljumiskavatsusest teatamine	4
2.2.	Sisenemis-ja väljumisloa andmine	5
2.3.	Sisenemis-ja lahkumisteatise menetlemine ja nõutav informatsioon	6
2.4.	Sisenemisformaalsuste korraldamine	6
2.5.	Karantiini-, tolli-ja piirivalveformaalsused ning dokumentide vormistamine	6
2.6.	Side korraldamine	7
2.7.	Nõuded sildunud veesõidukitele	7
2.8.	Sise-ja tekitööd sildunud veesõidukitel	7
3.	LAEVALIIKLUSE KORRALDUS SADAMA AKVATOORIUMIL	7
3.1.	Veesõidukite liiklemine sadama akvatooriumil	7
3.2.	Veesõidukitele esitatavad nõuded liiklemisel normaal-ja eritingimustes, manööverdamisel ja ümberpaigutamisel	8
3.3.	Sildumine	8
3.4.	Pukseerimine	8
3.5.	Liiklus jääoludes	8
3.6.	Erinõuded	8
4.	OSUTATAVAD SADAMATEENUSED	8
4.1.	Lastimine, lossimine, kaupade ladustamine ja hoiustamine	9
4.2.	Stividoritööd	9
4.3.	Veega varustamine	9
4.4.	Laevaheitmete ja lastijäätmete vastuvõtt	9
4.5.	Kütuse ja määrdeainetega varustamine	9
4.6.	Tuukritööd	9
4.7.	Remondi-ja värvimistööd	9
4.8.	Laeva ühendamine side-, energia-ja muude kaldasüsteemidega	9
4.9.	Muud teenused	9
5.	REISIJATE TEENINDAMISE KORRALDUS SADAMAS	9
6.	MEDITSIINIABI KORRALDAMINE SADAMAS	9
7.	TULEOHUTUSNÕUDED JA PÄÄSTETÖÖDE KORRALDUS	10
8.	PÄÄSTEASUTUSE VÄLJAKUTSUMISE KORD	10
Lisa 1	AS Saarte Liinid hinnakiri	
Lisa 2	Sviby sadamas tegutsevad riiklikud asutused	
Lisa 3	Sviby sadamas tegutsevad ettevõtted	
Lisa 4	Teatis sissesõidusadamale	
Lisa 5	Sviby sadama kaide tehniline iseloomustus	
Lisa 6	Sadama akvatooriumi plaan	
Lisa 7	Sadama kaide skeem	
Lisa 8	Navigatsioonimärkide paigutusskeem	
Lisa 9	Sadama maa-ala plaan	

1. ÜLDOSA

Käesolev eeskiri kehtib Sviby sadama maa- ja veealal ning on kohustuslikuks täitmiseks kõigile sadamas tegutsevatele ja viibivatele isikutele.

Sadama kapten delegeerib enda äraoleku ajaks lähtuvalt sadamaseadusest tulenevaid ülesandeid sadama ülevaatajale.

1.1. SADAMA PIDAJA ETTEVÕTLUSE VORM

- 1.1.1. Sviby sadam on AS Saarte Liinid struktuuriüksus.
- 1.1.2. AS Saarte Liinid tegutseb aktsiaseltsina Äriseadustiku ning teiste Eesti õigusaktide alusel.
- 1.1.3. AS Saarte Liinid registrikood on 10216057.

1.2. SADAMA ASUKOHT, SADAMA MAA- ALA JA AKVATOORIUMI PIIRITLUS

- 1.2.1. Sviby sadam asub Vormsi saare Sviby lahe N rannikul. Sadama keskpunkti koordinaadiks laius = 58°58,2' N ja pikkus=23°18,8' E.
- 1.2.2. Sadama veeala üldpindala on 5,37 ha.
- 1.2.3. Sadama maa-ala üldpindala on 9,9 ha.

1.3. SADAMAALA SKEEM NING NAVIGATSIOONIMÄRKIDE JA TÄHISTE ASENDIPLAAN

- 1.3.1. Sadamaala skeem on esitatud lisas 9.
- 1.3.2. Sviby sadama navigatsioonimärkide ja tähiste asendiplaan on esitatud lisas 8.

1.4. SADAMA TEHNILISED ANDMED

- 1.4.1. Sadama-ala on ühendatud rannaga 150 m pikkuse ja 8 m laiuse tammteega. Sadam ei ole kaitstud S kaare tuulte eest.

1.5. VEESÕIDUKITE GABARIIDIPIIRANGUD

- 1.5.1. Sadamas suurima vastuvõetava laeva pikkus on 50 m, laius 15 m ja süvis 3,2 m.
- 1.5.2. Sadama põhifunktsioon on Rohuküla-Sviby parvlaevaliini teenindamine, lisaks sellele kaubalaevade, kalalaevade ning jahtide ja väikelaevade teenindamine.
- 1.5.3. Lastide ümberlaadimiseks on sadamas võimalik kasutada mobiilseid tõsteseadmeid ja muud vajalikku tehnikat ettetellimisel. Sadamal puuduvad statsionaarsed tõsteseadmed. Lastide töötlemist teostatakse ainult erandjuhtudel.
- 1.5.4. Sadama kaide tehniline iseloomustus on esitatud lisas 5.

1.6. PIIRANGUD, MIS TULENEVAD KESKKONNAKAITSE NÕUETEST, LASTI OHTLIKKUSEST

- 1.6.1. Rohuküla-Sviby parvlaevaliiril liikuvad ohtlikud kaubad peavad asuma vastavat tähistust omavatel sõidukitel.
- 1.6.2. Sadamas suunatakse ohtlikud veosed (kaubad) selleks ettenähtud eraldi tähistusega sõidurajale ja laaditakse laevale teistest sõidukitest eraldi.
- 1.6.3. Sadamas ei toimu laevadelt ohtlike kaupade vastuvõttu, hoiustamist ja väljastamist.

1.7. SADAMA TÖÖAEG

- 1.7.1. Sadamakapteni teenistus töötab ja teenindab laevu ööpäevaringselt vastavalt tellimusele.
- 1.7.2. Parvlaevaliini teenindamine toimub vastavalt liinilepingule ja liinigraafikule.
- 1.7.3. Laevade ööpäevaringne lastimine ja lossimine toimub kokkuleppel.
- 1.7.4. Sadama administratsiooni töönädal on esmaspäevast reedeni.
- 1.7.5. Rahvus-ja riigipühadel toimub lastimine ja lossimine erikokkulepete alusel.

Rahvuspüha:

24. veebruar iseseisvuspäev, Eesti Vabariigi aastapäev

Riigipühad:

1. jaanuar Uusaasta
Suur reede
Ülestõusmispühade 1. püha
1. mai Kevadpüha
Nelipühade 1. püha
23. juuni Võidupüha
24. juuni Jaanipäev
20. august Taasiseseisvumispäev
24. detsember Jõululaupäev
25. detsember Esimene jõulupüha
26. detsember Teine jõulupüha

1.8. NAVIGATSIOONIHOOAEG SADAMAS

1.8.1. Navigatsioonihooaeg on aastaringne, jääklassita laevadele võidakse talvel kehtestada piiranguid.

1.9. KOHALIKU AJA ERINEVUS UTC-ST

1.9.1. Alates märtsi viimasest pühapäevast +3 tundi.
1.9.2. Alates oktoobri viimasest pühapäevast +2 tundi.

1.10. ÜLDANDMED SADAMAS TEGUTSEVATE ETTEVÕTJATE KOHTA

1.10.1 Sadamas tegutsevad ettevõtjad järgmistel teenindusaladel:prügi äravedu. Firmade nimed ja rekvisiidid on esitatud lisas 3.
1.10.2 Sviby sadamas tegutsevad riiklikud asutused on esitatud lisas 2.

1.11. LIIKLUSE KORRALDAMINE SADAMA TERRITOORIUMIL

1.11.1. Parvlaevaliini peale-ja mahasõidu ala on tähistatud liiklusmärgistusega. Sellel alal kehtivad liikluseeskirjad.
1.11.2. Autode ja muude transpordivahendite parkimine kaidetele ja väljaspool vastavate märkidega tähistatud parkimisalal on keelatud, v.a. juhul, kui see on vajalik laevade teenindamiseks. Viimasel juhul ei tohi juht liikurvahendi juurest lahkuda.
1.11.3. Tõsteseadmete kasutamine sadamas toimub vastavalt tõsteseadme tootja poolt ettenähtud töökeskkonna tingimustele (temperatuur, tuule kiirus jne.)
1.11.4. Kraanad peavad hiljemalt 30 minutit enne laeva saabumist/ lahkumist olema paigaldatud nii, et oleks tagatud laeva ohutu manööverdamine sildumisel ja kaist eemaldumisel.

1.12. HEAKORD SADAMA TERRITOORIUMIL

1.12.1. Kail laadimis-ja lossimistõid tegev operaator on kohustatud oma tööpiirkonnas tagama territooriumi ja kaide puhtuse ning korra ja täitma tuleohutus-, tervisekaitse- ja keskkonnanõudeid.
1.12.2. Kaidel ei tohi olla haalamist segavaid esemeid.
1.12.3. Suitsetamine sadamas on lubatud selleks ettenähtud kohtades.
1.12.4. Sadama territooriumil inimestega juhtunud õnnetustest ja tehnikaga juhtunud avariidest, sadamaala reostustest ning laevade ja kaide vigastustest tuleb viivitamatult teavitada sadama administratsiooni.

2. VEESÕIDUKITE SADAMASSE SISENEMISE, SADAMAS SEISMISE JA SADAMAST LAHKUMISE KORRALDUS**2.1. SISENEMIS-JA VÄLJUMISKAVATSUSEST TEATAMINE**

2.1.1. Parvlaevaliini laevade sisenemine toimub vastavalt parvlaevaliini operaatoriga sõlmitud liinilepingu tingimustele.
2.1.2. Sõidugraafiku järgi liikuv parvlaeval on sadamasse sisenemise ja sealt väljumise eelisõigus.

- 2.1.3. Parvlaeva sisenemisel sadamasse on sadama valdaja poolt parvlaeva kaptenile antud õigus valida sildumiskohta kaide nr 1 ja 2 vahel.
- 2.1.4. Laevaagent või kapten on kohustatud teavitama piirivalvepiirkonda, sadama üle tollijärelevalvet teostavat tolliasutust, Veeteede Ameti häiretelefoni, kohalikku tervisekaitsetalitust, Taimetoodangu Inspektsiooni (kui on olemas vastav last), Veterinaar-ja Toiduametit (kui on olemas vastav last) ja sadamakapteni teenistust:
- välisriigist sadamasse saabumisest vähemalt 24 tundi enne laeva sadamasse saabumist või vahetult pärast väljumist eelmisest sadamast, kui merereisi kestus on alla 24 tunni
 - ootamatust saabumisest sadamasse viivitamatult.
- 2.1.5. Teatis sissesõidusadamale peab sisaldama infot laeva nime, eeldatava saabumisaaja, lipuriigi, lähtesadama, sadamas äraantavate laevaheitmete mahu ja liigi kohta (teatise vorm sissesõidusadamale on esitatud lisas 4). Sadamasse saabuva laeva agent või kapten peab täpsustama sadamakapteni teenistust 6 ja 2 tundi enne laeva planeeritavat jõudmist lootsijaama.
- 2.1.6. Välisvetest sisemerre siseneva laeva agent või kapten on kohustatud teavitama piirivalvepiirkonda ja lootsiteenistust 2 tundi enne laeva sisenemist sisemerre.
- 2.1.7. Laeva agent või kapten esitab vähemalt 4 tundi enne laeva sadamasse saabumist piirivalvepiirkonnale alljärgnevad täpsustatud andmed:
- laeva nimi;
 - laevapere liikmete arv;
 - reisijate arv;
 - last;
 - lähtesadam;
 - nakkushaigete või nakkuskahtlaste isikute olemasolu.
- 2.1.8. Nakkushaigete või nakkuskahtlaste isikute olemasolul peab laeva agent või kapten teavitama kohalikule tervisekaitsetalitusele eelmises punktis olevad andmed.
- 2.1.9. Laeva planeeritavast punkerdamisest maismaaveokilt peab laeva agent või kapten teavitama sadama üle tollijärelevalvet teostavat tolliasutust.
- 2.1.10. Punktis 2.1.4. nimetatud asutustega kooskõlastatud sõiduplaanide alusel saabuvad laevad ei pea nimetatud asutusi teavitama sadamasse saabumisest, v.a. juhul kui laev ei pea kinni sõiduplaanis kehtestatud aegadest ja/või laeva pardal on nakkuskahtlusega isik.
- 2.1.11. Organiseeritud huvireisist osavõtva laeva agent või kapten on kohustatud lisaks punktis 2.1.7 sätestatud andmetele elektrooniliselt edastama piirivalvepiirkonnale laevapere liikmete ja reisijate nimekirja vähemalt 1 tund enne laeva sadamasse saabumist.
- 2.1.12. Sadamakapteni teenistus teavitab piirivalvepiirkonda:
- kõigi sadamasse saabuvate laevade saabumisaajast, sildumiskaist, laeva nimest ja lipuriigist 1 tund ette;
 - välisriigist etteteatamata laevade saabumisest sadamasse viivitamatult ning tagab, et piirivalvepiirkonna saabumiseni laevapereliikmed ja reisijad laevast ei väljuks ega keegi kaldalt laevale ei läheks, et laevalt kaldale ja kaldalt laevale ei toimetataks kaupu ja esemeid.
- 2.1.13. Eesti Vabariigi lipu all sõitev laev ja Eestisse sisse vormistatud välisriigi lipu all sõitev laev peab teavitama sadamakapteni teenistust 2 tundi enne sadamasse saabumist ja lootsimist vajav laev 2 tundi enne lootsijaama jõudmist.
- 2.1.14. Laeva agent või kapten on kohustatud teavitama piirivalvepiirkonda, sadama üle tollijärelevalvet teostavat tolliasutust, Veeteede Ameti häiretelefoni, kohalikku tervisekaitsetalitust, Taimetoodangu Inspektsiooni (kui on olemas vastav last), Veterinaar-ja Toiduametit (kui on olemas vastav last) ja sadamakapteni teenistust:
- 1) välisvetesse suundumisest vähemalt 4 tundi enne laeva sadamast lahkumist;
 - 2) ootamatust lahkumisest sadamast viivitamatult.
- 2.1.15. Eelmises punktis nimetatud asutustega kooskõlastatud sõiduplaanide alusel lahkuvad laevad ei pea nimetatud asutusi teavitama sadamast lahkumisest, v.a. juhul, kui laev ei pea kinni sõiduplaanis kehtestatud aegadest või/ja laeva pardal on nakkuskahtlusega isik.
- 2.1.16. Sadamakapteni teenistus teavitab piirivalvepiirkonda:
- 1) Kõigist sadamast lahkuvatest laevadest vähemalt 1 tund enne sadamast väljumist;
 - 2) Sadamast etteteatamata lahkunud laevast viivitamatult.
 - 3) Igast Eesti territoriaalmerest väljuvast laevast 4 tundi enne laeva sadamast väljumist ning mitte lubama laeval lahkuda piirivalvetoimkonna kohalesaabusist ja piirikontrolli läbimist. Kõikidest omavoliliselt lahkunud laevadest tuleb viivitamata piirivalvele teatada.
- 2.1.17. Väikelaeva kapten on kohustatud teavitama sadamakapteni teenistust väikelaeva lahkumisest ning vormistama väljumise.
- 2.1.18. Väljumisel Sviby sadamast välisriiki, peab väikelaev vormistama piiri-ja tolliformaalsused mõne teise sadama rahvusvaheliseks liikluseks avatud piiripunktis, kus teostatakse väikelaevade vormistamist.

2.2. SISENEMIS-JA VÄLJUMISLOA ANDMINE

- 2.2.1. 15 minutit enne sadamasse sisenemist peab laev küsima selleks sadamakapteni teenistuselt luba.
- 2.2.2. 15 minutit enne sadamast lahkumist peab laev küsima sadamakapteni teenistuselt selleks luba.
- 2.2.3. Sadama administratsioon või sadamakapten võib keelata laeva väljumise sadamast, kui:

- 1) kehtestatud sadamamaksud ja trahvid on maksmata;
- 2) selleks volitatud riiklik organ annab vastava korralduse.

2.3. SISENEMIS-JA LAHKUMISTEATISE MENETLEMINE JA NÕUTAV INFORMATSIOON

- 2.3.1. Laevaagent või kapten peab informeerima sadamakaptenit kõigi lahkumisformaalsuste teostamise kohta ning esitama eelteate laeva väljumise kohta sadamast.
- 2.3.2. Eelteade peab sisaldama järgmist informatsiooni:
 - 1) laeva nimi;
 - 2) väljumise aeg;
 - 3) sihtsadam;
 - 4) laeva kogumahtuvus, pikkus, laius ja kaubaga süvis;
 - 5) reisijate arv;
 - 6) kauba nimetus ja kogus.

2.4. SISENEMISFORMAALSUSTE KORRALDAMINE JA NÕUTAVAD DOKUMENDID VASTAVALT KARANTIINI, TOLLI-JA PIIRIVALVEREŽIIMILE

- 2.4.1. Sviby sadam on avatud rahvusvaheliseks laevaliikluseks. Sadamas on väljakutsel tegutsev piiri-ja tollikontroll. Piiri-ja tolliformaalsusi teostatakse ööpäevaringselt. Väikelaevade vormistamist sadamas ei toimu.
- 2.4.2. Enne piiri-ja tollikontrolli läbimist ei tohi keegi laevalt lahkuda, toimetada kaldale kaupa või esemeid. Ilma piirivalve loata ei tohi keegi minna laeva pardale.
- 2.4.3. Laeva sisenemisel sadamasse peab esitama laeva agent või kapten järgmised dokumendid:
 - Ülddeklaratsioon – piirivalvepiirkonnale, sadama üle tollijärelevalvet teostavale tolliasutusele, Veeteede Ameti häiretelefonile, kohalikule tervisekaitsetalitusele, Taimetoodangu Inspeksioonile (vastava lasti puhul), Veterinaar-ja Toiduametile (vastava lasti puhul) ja sadamakaptenile;
 - Munsterroll ja reisijate nimekiri – piirivalvepiirkonnale, sadama üle tollijärelevalvet teostavale tolliasutusele, sadamakaptenile ja kohalikule tervisekaitsetalitusele;
 - Tervisedeklaratsioon – kohalikule tervisekaitsetalitusele;
 - Lastideklaratsioon, laevavarude deklaratsioon, lasti manifestid ja konossementid – sadama üle tollijärelevalvet teostavale tolliasutusele ja vastava lasti puhul Taimetoodangu Inspeksioonile ja /või Veterinaar-ja Toiduametile ning piirivalvepiirkonnale ainult lasti manifest;
 - Laevapere vara deklaratsioon – sadama üle tollijärelevalvet teostavale tolliasutusele;
 - Laeva toiduvarede deklaratsioon ja informatsioon toidujätmete kohta – Veterinaar-ja Toiduametile;
 - Laevaheitmete üleandmise ja vastuvõtmise akt - sadamakaptenile (esitatakse laeva lahkumisel).

2.5. KARANTIINI-, TOLLI-JA PIIRIVALVEFORMAALSUSED NING DOKUMENTIDE VORMISTAMINE

- 2.5.1. Sviby sadamas ei ole rahvusvaheliseks liikluseks avatud piiripunkti ja sadamas ei teostata piirikontrolli väikelaevadele. Välisvetest saabuv väikelaev peab enne Sviby sadamasse sisenemist läbima piirivalve-ja tolliformaalsused mõnes teises sadamas, kus on rahvusvaheliseks laevaliikluseks avatud piiripunkt ja kus teostatakse väikelaevadele piirikontrolli.
- 2.5.2. Sadamasse ei lubata siseneda välisvetest saabuvatel laevadel, mis ei ole piiri-ja tolliformaalsusi läbinud, v.a. vääramatu jõu tõttu. Sadama ülevaataja teavitab sellisest sisenemisest viivitamatult piirivalvepiirkonda ja sadama üle tollijärelevalvet teostavat tolliasutust. Enne piiri-ja tollikontrolli läbimist ei tohi keegi väikelaevalt lahkuda, toimetada kaldale kaupa või esemeid. Ilma piirivalve loata ei tohi keegi minna väikelaeva pardale.
- 2.5.3. Väikelaeva kapten on kohustatud omama sadamas viibides ja kontrolli teostava piirivalveametniku nõudmisel esitama väikelaeval viibivate isikute nimekirja millel on piirikontrolli läbimist tõendav märged.
- 2.5.4. Väikelaeva kapten on kohustatud sadamasse sisenemise registreerima sadama ülevaataja kandega vastavasse raamatusse.
- 2.5.5. Laeva kapten peab teavitama sadamakaptenit nakkushaiguste nähtudega inimestest pardal. Sadamakapteni teenistus informeerib sellest koheselt kohalikku Tervisekaitsetalitust.
- 2.5.6. Sissesõidul sadamasse esitatakse dokumendid enne lastitööde algust, kuid mitte hiljem kui 6 tundi pärast sissesõitu. Piirivalvele esitatakse ettenähtud dokumendid piirikontrolli käigus.
- 2.5.7. Väljumisel sadamast esitatakse dokumendid enne väljasõitu, soovitatavalt 2 tundi enne väljasõitu.
- 2.5.8. Eesti siseliinidel regulaarset ühendust pidavad parv-,reiisi- ja kaubalaevad ja kalalaevad, mis ei välju Eesti majandusvööndist, vormistavad ülddeklaratsiooni (kui andmed ei muutu) kuni 1 kuuks.

2.6. SIDE KORRALDAMINE VEESÕIDUKITEGA SADAMASSE SISENEMISEL, SADAMAS SEISMISEL JA SADAMAST VÄLJUMISEL

- 2.6.1. Informatsioon laeva lähenemisest sadamale edastatakse sadama ülevaatajale telefonidel (+372) 47 29 933, (+372) 53 012 889.
- 2.6.2. ULL 9/ 16 kanalil, kutsung „Sviby sadam”.

2.7. NÕUDED SILDUNUD VEESÕIDUKITELE (KEELUD, KOHUSTUSED, PIIRANGUD NING MUUD TINGIMUSED)

- 2.7.1. Kõik sadamakapteni teenistuse ja sadama ülevaataja korraldused, mis puudutavad laevade ja väikelaevade seismist, on kohustuslikud nende kaptenitele.
- 2.7.2. Sadama veealal laevadel ankrude kasutamine peab olema kooskõlastatud sadama kapteniga.
- 2.7.3. Kai ääres sildunud laevadel peab ankrude kasutamisel olema ankrukett viiratud nii, et see ei segaks teiste laevade liikumist.
- 2.7.4. Kinnitusotsad peavad olema kinnitatud ainult selleks ettenähtud pollarite külge, otstel peavad olema rotivastased kilbid.
- 2.7.5. Jahisadamasse seivate väikelaevade sildumise korra määrab sadama ülevaataja.
- 2.7.6. Laevade seimine parras-pardas, mistahes kai ääres, toimub sadama kapteni loal.
- 2.7.7. Kai ääres seisval laeval on keelatud sõukruvide käitamine. Erandina on sõukruvide käitamine lubatud vaid eelneval kooskõlastamisel sadamakapteniga.
- 2.7.8. Kai ääres seisval laeval peab alati viibima osa laevaperest, kes on võimeline tagama laeva ohutu seisu ja vajadusel laeva kiire väljumise reidile.
- 2.7.9. Peamasin, rooli- ja ankruseadmed peavad olema töökorras. Mistahes remondi- ja hooldustööd, mis võivad pikendada laeva väljumiseks valmisoleku aega, ning õppehäired võivad toimuda ainult sadamakapteni loal.
- 2.7.10. Sildunud laeval peab olema ohutu laevatrepp, mille all on kaitsevõrk ning mille juures peab olema viskeliiniga päästerõngas. Pimedal ajal peab trepp olema valgustatud.
- 2.7.11. Kai ääres sildunud laeva kaipoolne parras peab olema valgustatud.
- 2.7.12. Laevade ja väikelaevade voolukaablite ühendamist sadamakilpi võib teostada sadamakapteni teenistuse ja sadama ülevaataja loal.
- 2.7.13. Laevade meeskonnad on kohustatud hoidma nii sadama territooriumi kui ka akvatooriumi puhtana.
- 2.7.14. Laevade ja väikelaevade kaptenid peavad kindlustama aluse ohutu seismise sadamas, laevas oleva vara kaitse, samuti inimeste ohutu laevale peale- ja mahamineku.

2.8. SISE-JA TEKITÖÖD SILDUNUD VEESÕIDUKITEL (mürä ja prahti tekitavate tööde teostamine, keevitustööd ja tööd lahtise tulega, pardatagused tööd, paatide ja parvede veeskamine, ballasti pumpamine ja tankide pesemine, peamasina remont)

- 2.8.1. Prahti tekitavate tööde teostamine on lubatud, kui on tagatud sadama territooriumi ja akvatooriumi puhtus.
- 2.8.2. Keevitustööde ja lahtise tulega tööde tegemiseks tuleb laeva kaptenil esitada kirjalik avaldus sadama administratsioonile. Loa saamisel tuleb tööde alustamisest ja lõpetamisest teavitada sadamakapteni teenistust.
- 2.8.3. Pardatagused tööd, õppehäired, paatide ja parvede veeskamine on lubatud sadama administratsiooni loal.
- 2.8.4. Peamasina remondist ja selle eeldatavast lõpust tuleb teavitada sadama administratsiooni.
- 2.8.5. Kuivlastilaevade ballasttankides paiknevat vett võivad laevad pumbata parda taha juhul, kui ballastvesi ei sisalda õli ega muid keskkonnale kahjulikke aineid. Pumpamise käigus ei tohi pumbatav vesi sattuda sadamakaile.
- 2.8.6. Laevadel on lubatud pesta tanke tingimusel, et pesuvesi ei satu sadamaalale.

3. LAEVALIIKLUSE KORRALDUS SADAMA AKVATOORIUMIL

3.1. VEESÕIDUKITE LIIKLEMINE SADAMA AKVATOORIUMIL (ümberpaigutus, manöövrid)

- 3.1.1. Laevade liikumine sadama veealal ja kanalis on lubatud ainult kooskõlastatult sadama kapteni teenistusega.
- 3.1.2. Laevade liikumisel sadama veealal kehtivad “Rahvusvahelised laevade kokkupõrke vältimise reeglid”.

- 3.1.3. Laevade üheaegsel sisse- ja väljasõidul kehtib parvlaevaliini sõidugraafiku järgse laeva ja peale seda sadamast väljuva laeva eelistus, v.a juhul kui tegu on hädaolukorraga.
- 3.1.4. Sadama veealal peab laev liikuma minimaalse kiirusega, mille puhul ta säilitab juhitavuse rooli abil. Laeva käituri töörežiim peab olema selline, mis ei ohusta teisi kai ääres seisvaid laevu. Laeva rooli-, ankru- ja haalamisseadmed peavad olema töökorras ja kasutamiseks valmis.
- 3.1.5. Laeva ümberpaigutamine sadama veealal on lubatud üksnes sadamakapteni teenistuse loal. Kohustuslikule lootsimisele kuuluva laeva ümberpaigutamisel on lootsimine kohustuslik. Laevade haalamine piki kaid on lubatud lootsita.
- 3.1.6. Juhul, kui kanalis liiguvad laevad, peavad sport- ja väikelaevad nende lähenemisel hoiduma kanali telgjoonest nii kaugel, kui seda võimaldab nende endi meresõiduohutus.
- 3.1.7. Sadama veealal läbiviidavate sportlike ürituste kava tuleb kooskõlastada sadamakapteniga.
- 3.1.8. Laevad peavad pöördemanöövreid sooritama selleks ettenähtud manööveralal.
- 3.1.9. Laeva keeramine pöördealal vedurlaeva abil või abita võib toimuda sadamakapteni teenistuse loal.
- 3.1.10. Väikejuuvahendid ja väikelaevad peavad olema registreeritud vastavalt kehtivale seadusandlusele, nende juhid peavad omama kehtivat juhitunnistust.
- 3.1.11. Veealal liikudes peavad väikejuuvahendid ja väikelaevad jälgima "Rahvusvahelisi laevade kokkupõrke vältimise reegleid" ning lähtuma headest meretavadest.
- 3.1.12. Sadama veealal on keelatud vigursõit ning igasugused pukseerimised lõbusõidu eesmärgil.
- 3.1.13. Väikejuuvahendeid ja väikelaevu võib vette lasta kaidelt selleks ettenähtud kohtades.
- 3.1.14. Väikejuuvahendid ja väikelaevad ei tohi sõita kaidetele või kai ääres seisvatele laevadele lähemale kui 30 m, v.a. juhul kui nad ise silduvad.
- 3.1.15. Sadama akvatooriumil kehtib kiiruse piirang 3 sõlme, rakendades erilist ettevaatust teiste laevade ja väikelaevade suhtes.

3.2. VEESÕIDUKITELE ESITATAVAD NÕUDED LIIKLEMISEL NORMAAL- JA ERITINGIMUSTES (udu, tugev tuul, jää jt.), MANÖÖVERDAMISEL JA ÜMBERPAIGUTAMISEL

- 3.2.1. Sadamasse sisenemine ja sealt väljumine on keelatud S tuulte tugevusega üle 18 m/s. Vajaduse korral otsustatakse laeva sisse- ja väljasõit sadamasse igal konkreetset juhul eraldi sadamakapteni poolt koos laeva kapteniga.
- 3.2.2. Veetaseme kõikumine sadamas on keskmiselt +40cm kuni -40cm „Kroonlinna 0” suhtes. Infot veetaseme kohta väljastab sadamakapten.

3.3. SILDUMINE

- 3.3.1. Laeva sildumisel viibib kail sadama ülevaataja, kes näitab laeva asukoha kaldarambi või töödeldava lasti suhtes.
- 3.3.2. Sadama kai äärde sildunud laevade pikivahe peab tagama laevade ohutuse.

3.4. PUKSEERIMINE

- 3.4.1. Sadamal puudub puksiir.

3.5. LIIKLUS JÄÄOLUDES

- 3.5.1. Sadam ei kuulu Eesti riigi poolt jäämurdja teenusega kindlustatud sadamate hulka.
- 3.5.2. Laeva sildumisel toimub kai ja laeva vahele jääva jää lõhkumine ja väljauhtumine laevaomaniku või -valdaja kulul.

3.6. ERINÕUDED SÕLTUVALT LAEVA KLASSIST VÕI LAADUNGI ISELOOMUST

- 3.6.1. Erinõuded esitab laevale sadama administratsioon vastavalt vajadusele.

4. OSUTATAVAD SADAMATEENUSED JA NENDEGA SEONDUVAD TEENUSED NING NENDE OSUTAMISE KORRALDUS

Sadamas osutatakse järgmisi teenuseid: parvlaevaliini teenindamine, kauba- ja kalalaevade teenindamine, elektrienergiaga varustamine, reisijate-, harrastusmeresõitjate- ja mereturistide teenindamine. Pils- ja fekaalvett on võimalik ära anda Rohuküla sadamas.

4.1. LASTIMINE, LOSSIMINE, KAUPADE LADUSTAMINE JA HOIUSTAMINE (sh. ohtlikud kaubad)

- 4.1.1. Kaupade lastimine ja lossimine toimub vastavalt lepingutele, mis on sõlmitud juriidilise isikuga, kes teostab sadamas oma kauba lastimist ja lossimist.
- 4.1.2. Rohuküla-Sviby liinil liikuvad kaubad peavad asuma sõidukitel.

4.2. STIVIDORITÖÖD

- 4.2.1. Stividoritöid sadam ei korralda.

4.3. VEEGA VARUSTAMINE

- 4.3.1. Sadamas laevade joogiveega varustamist ei toimu.

4.4. LAEVAHEITMETE JA LASTIJÄÄTMETE VASTUVÕTT

- 4.4.1. Laevaheitmete ja lastijäätmete vastuvõtt laevadelt toimub vastavalt Sadamaseadusele, majandus- ja kommunikatsiooniministri 29. juuli 2009.a. määrusele nr.78 „Laevaheitmete ja lastijäätmete üleandmise ja vastuvõtmise korralduslikud nõuded ning laevaheitmete ja lastijäätmete vastuvõtmise, üleandmise, nendest teavitamise ja arvestuse pidamise üle järelevalve teostamise kord” ja ASi Saarte Liinid Keskkonnaameti Hiiu-Lääne-Saare regiooni poolt heakskiidetud Virtsu, Rohuküla ja Sviby sadama „Laevaheitmete vastuvõtmise ja käitlemise kavale”.

4.5. KÜTUSE JA MÄÄRDEAINETEGA VARUSTAMINE

- 4.5.1. Sadamas laevade kütusega varustamist ei toimu.

4.6. TUUKRITÖÖD

- 4.6.1. Tuukritöid sadam ei teosta.
- 4.6.2. Veealuste tööde teostamiseks peab töödejuhataja saama loa sadamakaptenilt.
- 4.6.3. Tuukrilaeval või teisaldataval tuukritööde kompleksil peab olema raadioside sadamakapteni teenistusega. ULL raadiosidevahendi puudumisel võib kasutada mobiiltelefoni, mille number tuleb teatavaks teha sadamakaptenil teenistusele.

4.7. REMONDI- JA VÄRVIMISTÖÖD

- 4.7.1. Remondi- ja värvimistöid võib teostada kokkuleppel sadama administratsiooniga.

4.8. LAEVA ÜHENDAMINE SIDE-, ENERGIA- JA MUUDE KALDASÜSTEEMIDEGA

- 4.8.1. Laeva ühendamine side- ja energiasüsteemidega toimub sadamakapteni või sadamakapteni teenistuse loal. Vt. lisa 1 AS Saarte Liinid hinnakiri p.9 „Elektrienergia müük”.
- 4.8.2. Laevade elektrienergiaga varustamine toimub kõikidel kaidel.

4.9. MUUD SADAMA POOLT OSUTATAVAD TEENUSED

- 4.9.1. Laevade punkerdamist sadamas ei toimu.

5. REISIJATE TEENINDAMISE KORRALDUS SADAMAS

- 5.1.1. Reisijate liiniparvlaevadele peale- ja mahaminekut korraldab parvlaevaliini operaator vastavalt liinilepingule.
- 5.1.2. Parvlaevaliini teenindatakse sadamakapteni poolt määratud kail.
- 5.1.3. Piletimüügi laevadele korraldab laevaliini omanik või operaator.
- 5.1.4. Reisijatel on keelatud liikuda kaubalaevade lastimis – lossimistöõde piirkonnas.

6. MEDITSIINIABI KORRALDAMINE SADAMAS

- 6.1. Meditsiiniabi sadama klientidele osutavad Läänemaa tervishoiuasutused.
- 6.2. Vältimatu abi saab kutsuda hädaabi numbril 112.

7. TULEOHUTUSNÕUDED SADAMAS JA PÄÄSTETÖÖDE KORRALDUS

- 7.1.1. Tuleohutuse tagamine sadama territooriumil ning seal asuvatel objektidel on sätestatud siseministri kinnitatud „Tuleohutuse üldnõuetega” ja sadama tuleohutusjuhendiga.
- 7.1.2. Sadamas seisva laeva pääste- ja tuletõrjearustus peavad olema töökorras.
- 7.1.3. Keevitustööde ja tööde tegemiseks lahtise tulega tuleb laeva kaptenil esitada kirjalik avaldus sadamakaptenile. Loa saamisel tuleb tööde alustamisest ja lõpetamisest teavitada sadamakaptenit.
- 7.1.4. Tulekahju likvideerimist laeval juhib laeva kapten või teda asendav isik.
- 7.1.5. Lahtise tulega seotud tööd sadama territooriumil on keelatud.
- 7.1.6. Kõik kaid on varustatud päästepostidega (viskeliiniga päästerõngas ja pootshaak), mis on nähtaval kohal ja neile on tagatud juurdepääs.
- 7.1.7. Esmased tulekustutusvahendid asuvad sadamahoones.
- 7.1.8. Tulekahju puhkemise korral sadamas või sadamas seisval laeval peavad kõik teised laevad seadma valmis tuletõrje- ja päästevahendid, samuti peamasina, et osutada abi tulekahju kustutamisel. Kõrvalasuvatel laevadel kuulutatakse välja üldhäire.
- 7.1.9. Sadamas tekkivate erakorraliste olukordade (naftaleke, tulekahju jne) puhul tuleb sellest viivitamatult informeerida Päästeametit telefonil 112, sadama ülevaatajat, Piirivalveametit ja olenevalt olukorra iseloomust teisi vastavaid ametkondi.
- 7.1.10. Laevast lähtuva reostuse puhul tuleb laeva meeskonnaliikmetel koheselt võtta tarvitusele meetmed reostuse lõpetamiseks ja lokaliseerimiseks.
- 7.1.11. Reostuse kõrvaldamist sadama akvatooriumil koordineerib sadamakapten kaasates selleks vajalikke organisatsioone. Sadamal on õigus reostuse kõrvaldamisega seotud kulud põhjustajalt sisse nõuda.
- 7.1.12. Tegevusjuhised ja reostustõrjevahendite nimekiri ja asukoht reostuse kõrvaldamiseks akvatooriumil on sätestatud Sviby sadama reostustõrje plaaniga.

8. PÄÄSTEASUTUSE JA MUU ABI ANDVA VÕI JÄRELEVALVET TEOSTAVA ASUTUSE VÄLJAKUTSUMISE KORD

Eriteenistusi võib välja kutsuda iseseisvalt või sadama kaudu:

- 1) Päästeteenistus: 112
- 2) Politsei: 110